



ประกาศสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา ที่ 007/ 2568

เรื่อง การสรรหาผู้ประกอบการจัดหาร้านค้า บริเวณพื้นที่ศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ประจำปี 2568

ตามที่ สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะสรรหาผู้ประกอบการจัดร้านอาหาร เครื่องดื่มและร้านค้าสินค้าทั่วไป บริเวณพื้นที่ศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนเมษายน 2568 - เดือนมีนาคม 2569 นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้ประกอบการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศเชิญชวนผู้ที่สนใจร่วมสมัครผู้ประกอบการสรรหาร้านค้า โดยมีคุณสมบัติและเงื่อนไขดังเอกสารแนบท้าย ประกาศ

ผู้ที่สนใจติดต่อขอรับเอกสารการสมัครได้ที่ อาคารศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ตั้งแต่วันที่ลงประกาศเป็นต้นไป ถึงวันที่ 6 มีนาคม 2568 ในวันและเวลาราชการ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

(ยรรยง อัครจินดานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

เอกสารแนบท้ายตามประกาศ

ด้วย สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะสรรหาผู้ประกอบการ จัดร้านอาหาร เครื่องดื่มและร้านค้าสินค้าทั่วไป บริเวณพื้นที่ศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนเมษายน 2568 - เดือนมีนาคม 2569 นั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับ ผู้ใช้บริการ ในบริเวณพื้นที่ศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ดังมีรายละเอียดตาม เงื่อนไขแนบท้ายประกาศ ดังนี้

1. การขอใบสมัคร และการรับสมัคร

1.1 ผู้สนใจขอซื้อใบสมัครได้ที่ อาคารศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ หรือใบสมัครออนไลน์ ในราคาชุดละ 100 บาท (แอดไลน์เพื่อสอบถามการ ซื้อ-ส่งใบสมัครตาม QR Code ด้านล่าง หรือโทร 02-026-2345 ต่อ 0921)

1.2 การรับสมัคร ผู้สนใจสามารถส่งใบสมัครได้ที่ ศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ เลขที่ 99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12120 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ 6 มีนาคม 2568 ในวันและ เวลาราชการ



(สแกนเพื่อแอดไลน์เพิ่มเติม)

2. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัคร

- 2.1 ผู้ประกอบการจะต้องมีสัญชาติไทย และไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.2 ผู้ประกอบการต้องแสดงหลักฐานการเดินบัญชีย้อนหลัง 12 เดือนและรายงานข้อมูลเครดิต
- 2.3 ต้องยื่นซองเอกสารการสมัครด้วยตนเอง
- 2.4 ต้องมีประสบการณ์ในการเป็นผู้ประกอบการจัดหาร้านค้ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 2.5 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เสนอราคาให้กับสำนักงานฯ ณ วันพิจารณา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้
- 2.6 ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการจัดหาร้านค้า มีความพร้อมในเรื่องการชำระค่าเช่า และ เป็นผู้ที่ไม่เคยถูกใบเตือนเรื่องผิดข้อกำหนดใดๆ จากสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา เกินกว่า 2 ครั้ง

3. หลักฐานการยื่นใบสมัคร

- 3.1 แบบฟอร์มใบสมัคร
- 3.2 เอกสารนำเสนอร้านค้า โดย จัดทำเอกสารเสนอประกอบกิจการที่ผ่านมาพร้อมทั้งรูปตัวอย่างในการ นำเสนอคุณภาพ ราคา และ ปริมาณที่เหมาะสม รูปแบบการจัดร้าน นำมายื่นในวันประมูล
- 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้ยื่นใบสมัคร
- 3.4 เอกสารรายงานข้อมูลเครดิต จากบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ
- 3.5 สำเนาหนังสือการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (ถ้ามี)
- 3.6 สำเนาหนังสือรับรองคุณภาพหรือเกียรติบัตรหรือรางวัลที่ได้รับรองว่ามีประสบการณ์ (ถ้ามี)

4. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

การพิจารณาผลการคัดเลือกข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบกับเกณฑ์คุณภาพ ในอัตราส่วน 60:40 ทั้งนี้ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

4.1 เกณฑ์ด้านราคาร้อยละ 60 คัดจากราคาสูงสุด (ผู้เสนอราคาสูงสุดได้ 60 คะแนน ผู้เสนอราคาอื่น ๆ จะได้คะแนนลดหลั่นไปตามการเทียบบัญญัติไตรยางค์)

- ผู้ประกอบการจัดหาร้านค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม ราคาเริ่มต้น 1,800,000 บาท โดยวันที่ยื่นประมูลจะต้องมีหลักค้ำประกันเป็นเงินสดหรือเช็คเงินสด จำนวน 100,000 บาท กรณีไม่ได้รับการคัดเลือกจะคืนให้ภายหลังวันประกาศผล วันที่ทำสัญญาชำระล่วงหน้า 600,000 บาท ที่เหลือแบ่งชำระรายเดือน เดือนละ 100,000 บาท

- ผู้ประกอบการจัดหาร้านประเภทสินค้าทั่วไป ราคาเริ่มต้น 300,000 บาท โดยวันที่ยื่นประมูลจะต้องมีหลักค้ำประกันเป็นเงินสดหรือเช็คเงินสด จำนวน 10,000 บาท กรณีไม่ได้รับการคัดเลือกจะคืนให้ภายหลังวันประกาศผล วันที่ทำสัญญาชำระล่วงหน้า 60,000 บาท ที่เหลือแบ่งชำระรายเดือน เดือนละ 20,000 บาท

4.2 เกณฑ์ด้านคุณภาพประสิทธิภาพร้อยละ 40 โดยให้ผู้ยื่นส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| - แผนงานและมาตรการในการบริหารจัดการร้านค้าตลอดระยะเวลา 12 เดือน | ร้อยละ 15 |
| - ประสบการณ์ในการเป็นผู้จัดในการบริหารร้านค้า | ร้อยละ 15 |
| - ความพร้อมด้านการเงินโดยดูจากการเดินบัญชีย้อนหลัง 12 เดือน ของผู้ยื่นเสนอ | ร้อยละ 10 |

ทั้งนี้ คุณสมบัติในการตัดสินและการสรรหาของอนุกรรมการและคณะกรรมการถือเป็นสิ้นสุด ซึ่งในขั้นตอนการพิจารณาเอกสารการสมัคร ทางสำนักงานฯ จะพิจารณาผู้ประกอบการแต่ละประเภทตามความเหมาะสม

5. รายละเอียดข้อกำหนด

พิจารณาสรรหาผู้ประกอบการจัดหาร้านค้า จำนวน 2 ประเภท ได้แก่ ประเภทร้านอาหารและเครื่องดื่ม และประเภทร้านสินค้าทั่วไป ดังต่อไปนี้

5.1 ผู้ประกอบการจัดหาร้านอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 1 ราย

ผู้ประกอบการ ที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีการควบคุมด้านราคาและปริมาณอาหาร โดยมีเกณฑ์การกำหนดราคาอาหารและเครื่องดื่มดังนี้

- ข้าวราดแกง 1 อย่าง ต้องไม่เกิน 40 บาท 2 อย่าง ต้องไม่เกิน 45 บาท/จาน/กล่อง
- อาหารจานเดียว เช่น ข้าวคลุกกะปิ ข้าวมันไก่ ข้าวขาหมู ราดหน้า หอยทอด ผัดไทย ข้าวผัด กระเพาะปลา ก๋วยเตี๋ยว ต้องไม่เกิน 50 บาท/ชาม/จาน/กล่อง
- ข้าวไข่เจียว 2 ฟอง ต้องไม่เกิน 30 บาท/จาน/กล่อง
- ประเภทยำ ต้องไม่เกิน 50 บาท/จาน/กล่อง
- ประเภทอาหารอีสาน เช่น ส้มตำ ลาบ น้ำตก ต้องไม่เกิน 50 บาท /จาน
- ประเภทของทอด เช่น ลูกชิ้นทอด ไส้กรอกทอด ไก่ทอด ต้องไม่เกิน 30 บาท/จาน
- ลูกชิ้น หมูปิ้ง ต้องไม่เกินไม้ละ 10 บาท/ไม้

- ประเภทของหวานและผลไม้ ต้องไม่เกิน 30 บาท/ถุง
- ประเภทซูชิ อาหารญี่ปุ่น ต้องไม่เกิน 15 บาท/ชิ้น
- กาแฟสด ต้องไม่เกิน 50 บาท/แก้ว เครื่องดื่มประเภทขงสด ไม่เกินแก้วละ 35 บาท
- น้ำผลไม้ น้ำสมุนไพรร ต้องไม่เกิน 30 บาท/แก้ว
- ชานมไข่มุก ต้องไม่เกิน 30 บาท/แก้ว
- น้ำดื่มโคมขนาด 600 CC ต้องไม่เกิน 10 บาท/ขวด น้ำอัดลมต้องไม่เกิน 20 บาท/แก้ว/กระป๋อง

หมายเหตุ รายการอาหารและเครื่องดื่มนอกจากข้างต้นต้องแจ้งขออนุญาตก่อนจำหน่ายทุกครั้ง ผู้ประกอบการต้องจัดทำรูปถ่ายราคาและปริมาณของอาหารหลัก (ข้าว/ก๋วยเตี๋ยว/กาแฟ/น้ำดื่ม) แบบเมนูรายการให้กับสำนักงานฯ เพื่อเป็นหลักฐานการได้รับอนุมัติให้จำหน่าย

5.2 ผู้ประกอบการจัดหาร้านจำหน่ายสินค้าทั่วไป จำนวน 1 ราย

ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีการควบคุมราคาสินค้าที่จำหน่าย ที่เกี่ยวข้องกับงานสอบดังต่อไปนี้

- ปากกา ดินสอ ไม่เกินด้ามละ 15 บาท
- ยางลบ กบเหลาดินสอ ไม่เกิน 15 บาท
- ซองใส่เอกสารทุกประเภท ต้องไม่เกิน 15 บาท
- เสื้อยืดคอกกลมไม่มีลวดลาย ไม่เกินตัวละ 200 บาท
- กางเกงวอร์มไม่มีลวดลาย สีดำหรือสีกรม ไม่เกินตัวละ 200 บาท
- รองเท้าแตะคู่ละไม่เกิน 100 บาท
- ปรีนเอกสารงานสอบ ขาวดำ ไม่เกิน 10 บาท สีไม่เกิน 15 บาท

6. ข้อกำหนดทั่วไป

- 6.1 ผู้ประกอบการต้องชำระค่าไฟฟ้าในอัตราใช้จริงหน่วยละ 8 บาท รวมกับค่าเช่าพื้นที่ในเดือนถัดไป
- 6.2 ผู้ประกอบการต้องปฏิบัติตามข้อบังคับตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายอาหารและสินค้าอย่างเคร่งครัด ทุกพื้นที่ของศูนย์ประชุมฯ งดใช้โฟมในการบรรจุ อาหาร
- 6.3 หน้าที่ในการป้องกันหรือห้ามปรามผู้จำหน่ายอาหารหรือสินค้า ที่ไม่ได้รับอนุญาตในพื้นที่ศูนย์ประชุม เป็นหน้าที่ของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ที่ต้องพิทักษ์ผลประโยชน์ตนเอง โดยการดำเนินการต้องอยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและกฎหมาย
- 6.4 กรณีมีร้านค้าที่มีอุปการคุณแก่สำนักงานฯ หรือมหาวิทยาลัยฯ ผู้ประกอบการต้องให้ความร่วมมือในการให้ร่วมจำหน่ายอาหารเครื่องดื่ม/สินค้า โดยไม่คิดค่าเช่าพื้นที่ (ชำระเพียงค่าสาธารณูปโภค)
- 6.5 ผู้ประกอบการมีหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยฯ กรณีเกิดการสูญหายหรือชำรุด ที่เกิดจากการกระทำ ของผู้ประกอบการหรือบริวาร ผู้ประกอบการมีหน้าที่ต้องชดใช้ตามมูลค่าซ่อมแซม/เปลี่ยนใหม่
- 6.6 สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิในการใช้พื้นที่จัดงาน โดยผู้ประกอบการไม่มีส่วนได้รับผลประโยชน์ในงานนั้น อาทิ การจัดงานลอยกระทง/การจัดงานของศูนย์ประชุม/งานที่มหาวิทยาลัยฯ จัด ขอให้งดเว้นการจัดร้านค้าบริเวณศูนย์ประชุม
- 6.7 สำนักงานฯ ไม่สามารถกำหนดปริมาณงานในแต่ละเดือนได้ ขึ้นอยู่กับการใช้บริการของลูกค้าในแต่ละเดือนและอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์

- 6.8 ผู้ประกอบการจะต้องจัดร้านค้าให้แล้วเสร็จก่อนเวลา 08.00 น. และห้ามนำรถยนต์เข้ามาจอดในบริเวณพื้นที่ หลังจากลงร้านค้าเสร็จจะต้องย้ายออกทันที
- 6.9 ผู้ประกอบการต้องไม่นำโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ทุกชนิดของสำนักงานฯ มาใช้ในการจัดจำหน่ายเพื่อกิจการของตนเองและต้องดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ ส่งคืนพื้นที่หลังจากเสร็จงานในวันที่จำหน่ายสินค้าและอาหาร

7. ข้อกำหนดเรื่องการปรับ/ยกเลิกสัญญา

- 7.1 กรณีมีการจำหน่ายอาหารเกินราคาหรือปริมาณน้อยกว่าที่ได้รับอนุญาต ปรับครั้งละ 5,000 บาท หากมีการปรับเกิน 2 ครั้งในเดือนนั้น สำนักงานฯ จะยกเลิกสัญญาโดยไม่คืนเงินประกันชำระล่วงหน้า
- 7.2 กรณีมีการผิดตามข้อกำหนดใดเกิน 5 ครั้ง จะยกเลิกสัญญาโดยไม่คืนเงินประกัน
- 7.3 กรณีไม่มีป้ายบอกราคาอาหารและเครื่องดื่มปรับครั้งละ 1,000 บาท
- 7.4 กรณีค้างชำระค่าเช่าพื้นที่เกิน 1 เดือน สำนักงานฯ จะยกเลิกสัญญาเช่าโดยไม่คืนเงินประกัน
- 7.5 กรณีตรวจสอบภายหลังจากการได้รับคัดเลือกไปแล้วพบคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่แจ้ง

8. กำหนดวันดำเนินการ

- 8.1 ยื่นเอกสารประกอบพิจารณา วันที่ 6 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 - 16.00 น. ที่อาคารศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เลขที่ 99 หมู่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
- 8.2 ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ 21 มีนาคม 2568 ทางเว็บไซต์ <http://psm.tu.ac.th/> ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการคัดเลือกถือเป็นที่สุดแล้ว
- 8.3 วันที่ทำสัญญา ตั้งแต่วันที่ 21 - 31 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 - 16.00 น. ผู้ประกอบการจัดหาร้านค้าที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องเข้ามาทำสัญญาภายในวันที่กำหนด หากไม่มาตามที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568



(ยรรยง อัครจินตานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา