



ประกาศสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา ที่ 010/2567

เรื่อง คัดเลือกผู้ให้บริการงานปรับปรุงแก้ไขน้ำรั่วซึม (บริเวณดาดฟ้า , Roof Tank) อาคารหอพักพื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (กรณีเร่งด่วน) ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะเวลา 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 )

สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกผู้ให้บริการงานปรับปรุงแก้ไขน้ำรั่วซึม (บริเวณดาดฟ้า , Roof Tank) อาคารหอพักพื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (กรณีเร่งด่วน) ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะเวลา 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 ) โดยการคัดเลือกผู้รับจ้างภายนอก ที่มีความสามารถเฉพาะสามารถจัดท้าวัสตุดุอุปกรณ์ คุณภาพและสามารถซ่อมแซมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาถ่วงน้ำหนัก

1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

1.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

1.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

1.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

1.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

1.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

1.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

1.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้

1.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น



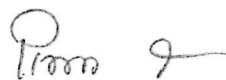
## 2. กำหนดวันเวลาและสถานที่

2.1 กำหนดลงทะเบียนเพื่อรับเอกสารแบบเอกสารการคัดเลือกผู้ให้บริการงานปรับปรุงแก้ไขน้ำรั่วซึม (บริเวณตาดฟ้า , Roof Tank) อาคารหอพักพื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (กรณีเร่งด่วน) ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะเวลา 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 ) และขอบเขตข้อกำหนดงาน ในวันที่ 22 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. และกำหนดชี้แจงรายละเอียดขอบเขตข้อกำหนด ในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อาคารอิมเนเซียม 4 สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

2.2 กำหนดยื่นซองเสนอราคาในวันที่ 2 กันยายน 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ฝ่ายพัสดุ อาคารอิมเนเซียม 4 สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต พร้อมทั้งกำหนดเปิดซองพิจารณาราคา ในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อาคารอิมเนเซียม 4 สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายพัสดุ อาคารอิมเนเซียม 4 สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 02-026-2345 ต่อ 0311 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2567



(รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ ตูจินดา)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา





## สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ขอบเขตข้อกำหนดงานปรับปรุงแก้ไขน้ำรั่วซึม (บริเวณดาดฟ้า, Roof Tank) อาคารหอพัก  
พื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (กรณีเร่งด่วน) ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะเวลา  
12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567-30 กันยายน 2568

หน่วยงาน ฝ่ายวิศวกรรม

สิงหาคม 2567

### วัตถุประสงค์

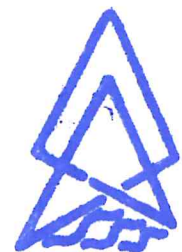
ตามที่ ฝ่ายวิศวกรรม ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลพื้นที่ภายในโครงการ รวมถึงงานซ่อมแซมน้ำรั่วซึม  
ภายในอาคารหอพักพื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ซึ่งปัจจุบัน ได้รับรายงานเกี่ยวกับงานน้ำ  
รั่วซึมอาคารและสถานที่ดังกล่าวเป็นจำนวนมาก และมีความถี่สูงในช่วงฤดูฝน เนื่องจากอาคารมีการใช้งานมา  
เป็นระยะเวลานาน อาจทำให้วัสดุเสื่อมสภาพตามระยะเวลา จึงเห็นควรปรับปรุงแก้ไขงานดังกล่าวให้สอดคล้อง  
กับสาเหตุของปัญหาและถูกต้องตามหลักวิศวกรรม ในโครงการประจำปีงบประมาณ 2568 ซึ่งอาคารและ  
สถานที่ดังกล่าวประกอบไปด้วย

1. อาคารหอพักเอเชียนเกมส์
2. อาคารหอพักคูโดมเคียงโดม
3. อาคารพักอาศัย 14 ชั้น
4. อาคารหอพักโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
5. อาคาร 50 ยูนิต
6. อาคารจอดรถหอพักแพทย์
7. อาคารยิมเนเซียม 7
8. สนามกีฬาเมนสเตเดียม

หรือตามที่ผู้ควบคุมงานชี้แจงเพิ่มเติมในภายหลัง

### 1. ข้อกำหนดทั่วไป

- 1.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนช่างที่มีฝีมือดี มาดำเนินการให้  
เสร็จตามรายการ โดยสมบูรณ์



สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- 1.2 หากผู้รับจ้างทำการแก้ไขซ่อมไม่ตรงตำแหน่งที่มีปัญหาจริง ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากผู้ว่าจ้างได้
- 1.3 หากผู้รับจ้างตรวจพบตำแหน่งที่มีปัญหาเพิ่มเติมจากการประเมิน ต้องแจ้งผู้ควบคุมงานให้พิจารณาในทันที
- 1.4 ผู้รับจ้างต้องคืนซากจากการเปลี่ยนอะไหล่/ซ่อมแซม ให้กับสำนักงานฯ และขนย้ายไปเก็บในจุดที่กำหนด
- 1.5 กรณีช่างเข้ามาดำเนินการซ่อมแซมน้ำรั่วซึม ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายละเอียดของช่างที่จะเข้ามาบริการซ่อมแซมน้ำรั่วซึม ซึ่งได้แก่ ชื่อ นามสกุล เวลาปฏิบัติงาน ฯลฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ที่เจ้าหน้าที่ ร.ภ. ประจำอาคารและ ต้องติดบัตรประจำตัวที่มีรูปถ่ายให้ชัดเจน พร้อมทั้งแต่งกายสุภาพตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบของสำนักงานฯ ในการเข้าดำเนินงานโดยเคร่งครัด

## 2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างในงานดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

### 3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานการยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 3 ส่วน (3 ซอง) และยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ดังนี้

#### 3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

##### 3.1.1 ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญของบริษัท
- (ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญของบริษัท

##### 3.1.2 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตาม ที่ระบุไว้ใน (3.1.1)

##### 3.1.3 เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

- (1) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญของบริษัท
- (2) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี)

##### 3.1.4 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 1

#### 3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

3.2.1 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

3.2.2 ขอบเขตและข้อกำหนดในการดำเนินงาน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราบริษัท



สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา  
มหาวิทยาลัยบูรพา

3.2.3 เอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดให้ยื่นตามแบบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2

3.2 ส่วนที่ 3 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

3.3.1 ใบเสนอราคาและ BOQ บรรจุในซอง จ่าหน้าของถึงคณะกรรมการคัดเลือกผู้รับจ้าง ระบุหน้าซองว่า “ใบเสนอราคา”

3.2.4 เอกสารส่วนที่ 3 ทั้งหมดให้ยื่นตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 3

#### 4. ระยะเวลาในการดำเนินงานและอัตราค่าปรับ

4.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 วันหลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างทำงานไม่เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดให้โดยเกิดจากความล่าช้าของผู้รับจ้างเอง ผู้รับจ้างยินดีให้ปรับเป็นรายวัน วันละ 200 บาท/จุด (สองร้อยบาทถ้วนต่อจุด) จนกว่าผู้รับจ้างทำงานเสร็จสิ้น โดยหากเหตุแห่งความล่าช้าเกิดจากผู้ว่าจ้างและผู้ควบคุมงานพิจารณาเป็นเหตุจากผู้ว่าจ้างจริงสามารถละเว้นค่าปรับ

4.2 งานซ่อมในระยะเวลาการรับประกัน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลา 3 วัน ตั้งแต่วันรับแจ้ง

#### 5. ข้อกำหนดงานปรับปรุงแก้ไขน้ำรั่วซึมอาคารหอพัก พื้นที่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

5.1 งานขุดรื้อทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานพร้อมขันทิ้ง

5.2 งานซ่อมแซมรอยแตกร้าว

5.3 งานเทพูนปรับพื้นที่ใหม่ (พื้นที่บางส่วนที่เป็นแอ่ง)

5.4 งานติดตั้งโพลียูเรีย (แบบพ่น) ความหนา 2 มม.

5.5 รับประกันผลงานไม่น้อยกว่า 10 ปี

#### 6. ข้อกำหนดงานระบบกันซึมดาดฟ้า

6.1 เป็นระบบกันซึมแบบพ่นในที่ ไม่มีรอยต่อ เหมาะกับการใช้งานในพื้นที่ ที่โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หล่อในที่

6.2 เป็นวัสดุกันซึมประเภทโพลียูเรีย องค์ประกอบของวัสดุ 100% ชนิด 2 ส่วนผสม มีความยืดหยุ่น และมีความทนทานแข็งแรง ทนต่อการฉีกขาด ทนต่อการขูดขีดของรากไม้ ความชื้น ภูมิอากาศ และสารเคมีได้อย่างดีเยี่ยม อายุการใช้งานยาวนาน ความหนา 1 มม. พร้อมบัวเชิงผนัง สูง 0.20 ม. สีเขียว

6.3 เป็นวัสดุกันซึมชนิดที่ไม่ต้องมีวัสดุปิดทับ มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (หรือเทียบเท่า)

สำนักงานอธิการบดีและกีฬา  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- 6.3.1 Tensile Stength (N/mm) JIS K6251(2010) : 21.5
- 6.3.2 Elongation(%) JIS K6251(2010) Type 3, V=500 mm/min : 501
- 6.3.3 Tear Strength (N/mm) JIS K6252-1(2015) : 76.2
- 6.3.4 Hardness (Type A/3 sec) JIS K6253-3(2012) : 82
- 6.3.5 Water Resistance (24 hrs) ASTM D543-06 : No abnormality
- 6.3.6 Volume Conductivity ( $\Omega$ -CM) ASTM D257-07 : 5.50x10<sup>2</sup>
- 6.3.7 Abrasion Resistance ASTM D4060-07 : 0.002
- 6.3.8 Abrasion Resistance ASTM D4060-07 : 0.095
- 6.4 ผ่านการทดสอบการป้องกันรากไม้ พร้อมทั้งผลทดสอบรับรอง
- 6.5 ผ่านการรับรองเป็นวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Certification of Endorsement Singapore green Labelling Scheme(LEED)
- 6.6 ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ ได้แก่ UNICONS POLYUREA 1 0 0 , SIKALASTIC 8 8 0 0 , ELASTCOCOAT หรือเทียบเท่า
- 6.7 ทำการติดตั้งระบบกันซึมปิดรอยต่อตามแนวรอยต่อพื้นกับผนังโครงสร้าง คอนกรีตเสริมเหล็ก โดยใช้วัสดุชนิดแผ่นผ้าสังเคราะห์ชนิด Polyolefine Elastomeric Tape โดยมีขนาดความกว้าง 120 mm และ 200 mm โดยมีความหนา 0.4 mm ซึ่งเป็นวัสดุที่มีความยืดหยุ่นสูง โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
  - 6.7.1 การยืดตัวของวัสดุ (Elongation:ASTM D412) : > 600%
  - 6.7.2 การต้านทานต่อแรงฉีกขาด(Tear Strength:ASTM D624) :  $\geq$  15 Mpa
- 6.8 ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ ได้แก่ ASO JOINT TAPE 2000, PECITAPE SEALING TAPE, DICHTBAND TAPE หรือเทียบเท่า

## 7. ข้อกำหนดและขอบเขตขั้นตอนกันติดตั้ง

- 7.1. ให้ผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดพร้อมทั้งรื้อระบบกันซึมเดิม ซ่อมแซมรอยแตก และทำการติดตั้งระบบกันซึมบริเวณทับพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก
- 7.2. การเตรียมพื้นผิว
 

ผู้รับจ้างทำการขัดเตรียมผิวโดยใช้วิธีการขัดเตรียมผิวรื้อกันซึมเดิม โดยใช้วิธี Gridding Surface และทำความสะอาดพื้นผิวโดยใช้วิธีเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง(Water Jet)
- 7.3. การซ่อมแซมรอยแตก
 

ทำการซ่อมแซมรอยแตกโดยใช้วิธี PU Sealant สามารถใช้วัสดุชนิด Cementitious ในการซ่อมรอยแตกชนิด โดยใช้ผลิตภัณฑ์ของ Advance Material Service, Sika, Basf หรือเทียบเท่า



สำนักงานอธิการบดีและภาควิชา  
มหาวิทยาลัยสุรินทร์

## 8. ข้อกำหนดและขอบเขตด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- 8.1 ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง หรือ สิ่งที่เกิดอันตรายในพื้นที่ เช่น การกีดขวางทางเท้า หรือ การลื่นล้มจากปัจจัยอื่น ๆ
- 8.2 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากการทำงาน เช่น ถุงมือ, รองเท้า, แว่นตา, หน้ากาก ฯลฯ ต้องพร้อมใช้งาน
- 8.3 เมื่อมีการปิดกั้นพื้นที่ เพื่อปรับปรุงหรือ ซ่อมแซม ต้องมีป้ายและหลักบอกเขต ให้ชัดเจน
- 8.4 เครื่องมือต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และอุปกรณ์ ป้องกันความปลอดภัยต้องติดตั้งโดยสมบูรณ์
- 8.5 อุปกรณ์ทุกชนิด เช่น เครื่องใช้, อุปกรณ์ ไฟฟ้า, หรืออุปกรณ์สำนักงาน ต้องอยู่ใน สภาพพร้อมใช้งาน (ไม่ชำรุด)
- 8.6 ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามคู่มือ มาตรฐานการจัดการความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (มปอ.101 : 2561) อย่างเคร่งครัด (เอกสารแนบท้ายขอบเขตข้อกำหนดงาน)
- 8.7 หากผู้รับจ้างละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและขอบเขตด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ข้อใดข้อหนึ่งถือว่าไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ต้องหยุดการทำงาน และออกนอกพื้นที่ทำงาน
- 8.8 หากยังมีการฝ่าฝืน ในข้อ
- 8.9 ผู้รับจ้างจะต้องถูกปรับเป็นเงิน 100 บาท/คน/ข้อกำหนด

## 9. การรับประกัน

- 9.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานการซ่อมแซมน้ำรั่วซึมเป็นระยะเวลา 10 ปี ในจุดที่เข้าปฏิบัติงาน โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างเพิ่มเติม
- 9.2 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมเป็นระยะเวลา 10 ปี โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างเพิ่มเติม

## 10. เงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าจ้าง

- 10.1 เบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตามจำนวนงานที่ซ่อมแซมน้ำรั่วซึมตามหน้างานจริงเป็นราคาต่อหน่วยที่กำหนดไว้ในใบราคาที่ดำเนินการแข่งขันแล้ว
- 10.2 ใบวางบิลให้ระบุตำแหน่งอาคารและสถานที่ให้ชัดเจน พร้อมให้ผู้ควบคุมงานลงนามอนุมัติกำกับ แนบพร้อมรูปถ่าย ก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน หลังดำเนินงาน



สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา  
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

ชื่อ งานปรับปรุงแก้ไขรั้วรั้วซีม(บริเวณคอกฟ้า Roof Tank)อาคารหอพักพื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต(กรณีเร่งด่วน) ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567-30 กันยายน 2568  
 สถานที่ สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
 คำขอรวมราคากลางโดย ฝ่ายวิศวกรรม

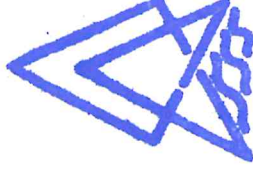
14-ส.ค.-24

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณต่อห้อง		ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวม	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน		
	งานซ่อมรั้วรั้วซีมอาคารหอพัก พื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต								
	งานกันซึมลาดฟ้าบนห้องลิฟต์ และได้แบ่งน้ำสำรอง								
1	งานซีตรั้วที่ความสะอาดบริเวณที่ทำงานพร้อมผนัง	1.00	ตร.ม.	-	-	80.00	80.00	80.00	
2	งานซ่อมแซมรอยแตกกร้าว	1.00	ตร.ม.	120.00	120.00	55.00	175.00	175.00	
3	งานเทพปูนปรับพื้นที่ใหม่ (พื้นที่บางส่วนที่เป็นแอ่ง)	1.00	ตร.ม.	200.00	200.00	55.00	255.00	255.00	
4	งานติดตั้งโพลียูเรีย (แบบพ่น) ความหนา 2 มม.	1.00	ตร.ม.	900.00	900.00	110.00	1,010.00	1,010.00	
								1,520.00	

รวมราคาทั้งหมด 1 ตร.ม.

\*\* ราคาอ้างอิงการจัดจ้างจริงในท้องตลาด

\*\* ผู้รับจ้างสามารถใช้อวัสดุเทียบเท่าหรือใช้อวัสดุที่มีคุณภาพสูงกว่าได้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากราคาที่เสนอกับคณะกรรมการ



สำนักงานอธิการบดีและกีฬา  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

ชื่อ งานปรับปรุงแก้ไขรั้วรั้วซีม(บริเวณคอกฟ้า Roof Tank)อาคารหอพักพื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต(กรณีเร่งด่วน) ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567-30 กันยายน 2568

สถานที่ สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

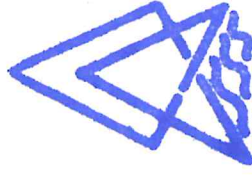
คำนวณราคากลางโดย ฝ่ายวิศวกรรม

14-ส.ค.-24

ลำดับที่	รายการ	ปริมาณต่อห้อง		ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวม	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน		
	งานซ่อมบำรุงรั้วซีมอาคารหอพัก พื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต								
	งานกันซึมคานดาดฟ้าบนห้องลิฟต์ และได้แจ้งนำสำเนา								
1	งานจัดซื้อทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานพร้อมขนนึ่ง	1.00	ตร.ม.						
2	งานซ่อมแซมรอยแตกกร้าว	1.00	ตร.ม.						
3	งานเทพื้นปรับพื้นที่ใหม่ (พื้นที่บางส่วนที่เป็นแอ่ง)	1.00	ตร.ม.						
4	งานติดตั้งโพลียูเรีย (แบบพ่น) ความหนา 2 มม.	1.00	ตร.ม.						
รวมราคาเหมาต่อ 1 ตร.ม.									

\*\* ราคาอ้างอิงการจัดจ้างตามจริงในท้องตลาด

\*\* ผู้รับจ้างสามารถเลือกใช้วัสดุเทียบเท่าหรือใช้วัสดุที่มีคุณภาพสูงกว่าได้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากราคาที่เสนอกับคณะกรรมการ



สำนักงานช่างก่อสร้างและกีฬา  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**เอกสารประกอบการคัดเลือกผู้ให้บริการ**  
**งานปรับปรุงแก้ไขน้ำรั่วซึม (บริเวณดาดฟ้า , Roof Tank) อาคารหอพักพื้นที่**  
**มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (กรณีเร่งด่วน) ประจำปีงบประมาณ 2568**  
**ระยะเวลา 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 )**

**สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

**1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ**

ชื่อโครงการ คัดเลือกผู้ให้บริการงานปรับปรุงแก้ไขน้ำรั่วซึม (บริเวณดาดฟ้า , Roof Tank) อาคารหอพักพื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (กรณีเร่งด่วน) ประจำปีงบประมาณ 2568 ระยะเวลา 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 )

**2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

**3. หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานการยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น 3 ส่วน (3 ซอง) และยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเสนอราคา ดังนี้



### 3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญของบริษัท
  - (ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการ ผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญของบริษัท
- (2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตาม ที่ระบุไว้ใน (1)
- (3) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
  - (3.1) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญของบริษัท
  - (3.2) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี)
- (4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 1

### 3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- (2) ขอบเขตและข้อกำหนดในการดำเนินงาน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราบริษัท
- (3) เอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดให้ยื่นตามแบบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2

### 3.3 ส่วนที่ 3 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ใบเสนอราคาและ BOQ บรรจุในซอง จ่าหน้าซองถึงคณะกรรมการคัดเลือกผู้ให้บริการ ระบุหน้าซองว่า “ใบเสนอราคา”
- (2) เอกสารส่วนที่ 3 ทั้งหมดให้ยื่นตามแบบบัญชีเอกสารส่วนที่ 3

## 4. ระยะเวลาดำเนินการ และอัตราค่าปรับ

4.1 ระยะเวลา 12 เดือน เริ่มดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

4.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 วันหลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างทำงานไม่เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดให้โดยเกิดจากความล่าช้าของผู้รับจ้างเอง ผู้รับจ้างยินดี



ให้ปรับเป็นรายวัน วันละ 200 บาท/จุด (สองร้อยบาทถ้วนต่อจุด) จนกว่าผู้รับจ้างทำงานเสร็จสิ้น โดยหากเหตุแห่งความล่าช้าเกิดจากผู้ว่าจ้างและผู้ควบคุมงานพิจารณาเป็นเหตุจากผู้ว่าจ้างจริงสามารถลดวันค่าปรับ

4.3 งานซ่อมแซมในระยะเวลาการรับประกัน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลา 3 วัน ตั้งแต่วันรับแจ้ง

## 5. การรับประกัน

5.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานการซ่อมแซมน้ำรั่วซึม เป็นระยะเวลา 10 ปี ในจุดที่เข้าปฏิบัติงานโดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างเพิ่มเติม

5.2 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมเป็นระยะเวลา 10 ปี โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างเพิ่มเติม

6. สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดให้ผู้ให้บริการที่สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา ได้ทำประกาศเชิญชวนในการคัดเลือก รับแบบเอกสารการคัดเลือกผู้ให้บริการ และรายละเอียดขอบเขตข้อกำหนดงาน ได้ที่ ฝ่ายพัสดุ อาคารอิมเนเซียม 4 สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ในวันที่ 22 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. และกำหนดประชุมชี้แจงรายละเอียดขอบเขตข้อกำหนดงาน ในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อาคารอิมเนเซียม 4 สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และกำหนดให้ยื่นซองเสนอราคา ในวันที่ 2 กันยายน 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ณ ฝ่ายพัสดุ อาคารอิมเนเซียม 4 สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และกำหนดเปิดซองพิจารณาราคา ในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมอาคารอิมเนเซียม 4 สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

7. เอกสารและแบบรูปรายการที่ผู้ให้บริการจะได้รับในการคัดเลือกผู้ให้บริการ ในวันที่ 22 สิงหาคม 2567 ประกอบด้วย

- |     |   |             |
|-----|---|-------------|
| 7.1 | รายละเอียดขอบเขตและข้อกำหนดในการดำเนินงาน           | จำนวน 1 ชุด |
| 7.2 | ใบประมาณการราคาค่าวัสดุและค่าแรง (BOQ) แบบมีราคา    | จำนวน 1 ชุด |
| 7.3 | ใบประมาณการราคาค่าวัสดุและค่าแรง (BOQ) แบบไม่มีราคา | จำนวน 1 ชุด |
| 7.4 | เอกสารประกอบการคัดเลือกผู้ให้บริการ                 | จำนวน 1 ชุด |

8. สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผู้ให้บริการที่เสนอราคาต่ำสุดมาพิจารณาก็ได้ การตัดสินใจเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกโดยเด็ดขาด

สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ.2567

