

ใบสมัครงานสำนักงานบริหารทรัพยากรฯ



ตำแหน่งที่สมัคร.....เงินเดือนที่ต้องการ.....

1. ชื่อ(ภาษาไทย)..... เลขที่บัตรประชาชน..... ชาย หญิง
2. ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E-mail.....
3. วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../..... อายุ..... น้ำหนัก..... กก. ส่วนสูง..... ซม. สัญชาติ..... ศาสนา..... หมู่เลือด.....
4. ชื่อบิดา..... อาชีพ..... ชื่อมารดา..... อาชีพ.....
จำนวนพี่น้อง..... คน เป็นคนที่.....
5. สถานภาพการสมรส โสด สมรส หย่า หม้าย ชื่อคู่สมรส..... นามสกุลเดิม.....
จำนวนบุตร..... คน สถานที่ทำงาน (คู่สมรส)
6. การรับราชการทหาร รับราชการทหารแล้ว ได้รับการผ่อนผัน จบ รด. จับใบดำ ได้รับการยกเว้น
7. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	จังหวัด	เกรดเฉลี่ย	สาขาวิชา/วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ประถมศึกษา					
มัธยมศึกษาตอนต้น					
มัธยมศึกษาตอนปลาย /ปวช.					
ปวส./ ปวท./อนุปริญญา					
ปริญญาตรี					
อื่น ๆ					

8. ความสามารถพิเศษ
 - 8.1 ความสามารถด้านภาษา (ระบุภาษา)..... พูด..... อ่าน..... เขียน..... (ให้ระบุว่า “พอใช้” “ดี” “ดีมาก”)
 - 8.2 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทำได้
 - 8.3 ขับรถ ใบอนุญาตขับขีจักรยานยนต์ มี ไม่มี ใบอนุญาตขับขีรถยนต์ มี ไม่มี

9. ประสบการณ์ทำงาน เรียงลำดับจากปัจจุบันถึงอดีต (จากบนลงล่าง)

1.	ที่ทำงานปัจจุบัน.....ตำแหน่ง.....					
	ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....					
	ระยะเวลาตั้งแต่.....ถึง.....			เงินเดือนสุดท้ายที่ได้รับ.....บาท		
	รายได้อื่นๆจากบริษัทนอกเหนือจากเงินเดือนพื้นฐาน.....บาท			รวมรายได้สุทธิต่อเดือน.....บาท		
	สวัสดิการอื่นๆของบริษัท.....			สาเหตุที่ออก.....		
2.	บริษัท.....ตำแหน่ง.....			เงินเดือนสุดท้าย.....บาท		
	ระยะเวลาตั้งแต่.....ถึง.....			สาเหตุที่ออก.....		
3.	บริษัท.....ตำแหน่ง.....			เงินเดือนสุดท้าย.....บาท		
	ระยะเวลาตั้งแต่.....ถึง.....			สาเหตุที่ออก.....		

บุคคลที่ติดต่อกรณีเร่งด่วน.....ความสัมพันธ์.....โทรศัพท์.....

ทราบการรับสมัครงานจาก.....

บุคคลอ้างอิงที่สอบถามได้ ซึ่งมีใ้ญาติ หรืออดีตผู้ว่าจ้าง

ชื่อ..... ที่อยู่/โทรศัพท์..... อาชีพ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่กล่าวไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากสำนักงานฯ ตรวจสอบภายหลังว่าข้อมูลไม่ตรงกับความจริง สำนักงานฯ สามารถยกเลิกสิทธิการเป็นเจ้าหน้าที่ของข้าพเจ้าโดยชอบธรรม

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....